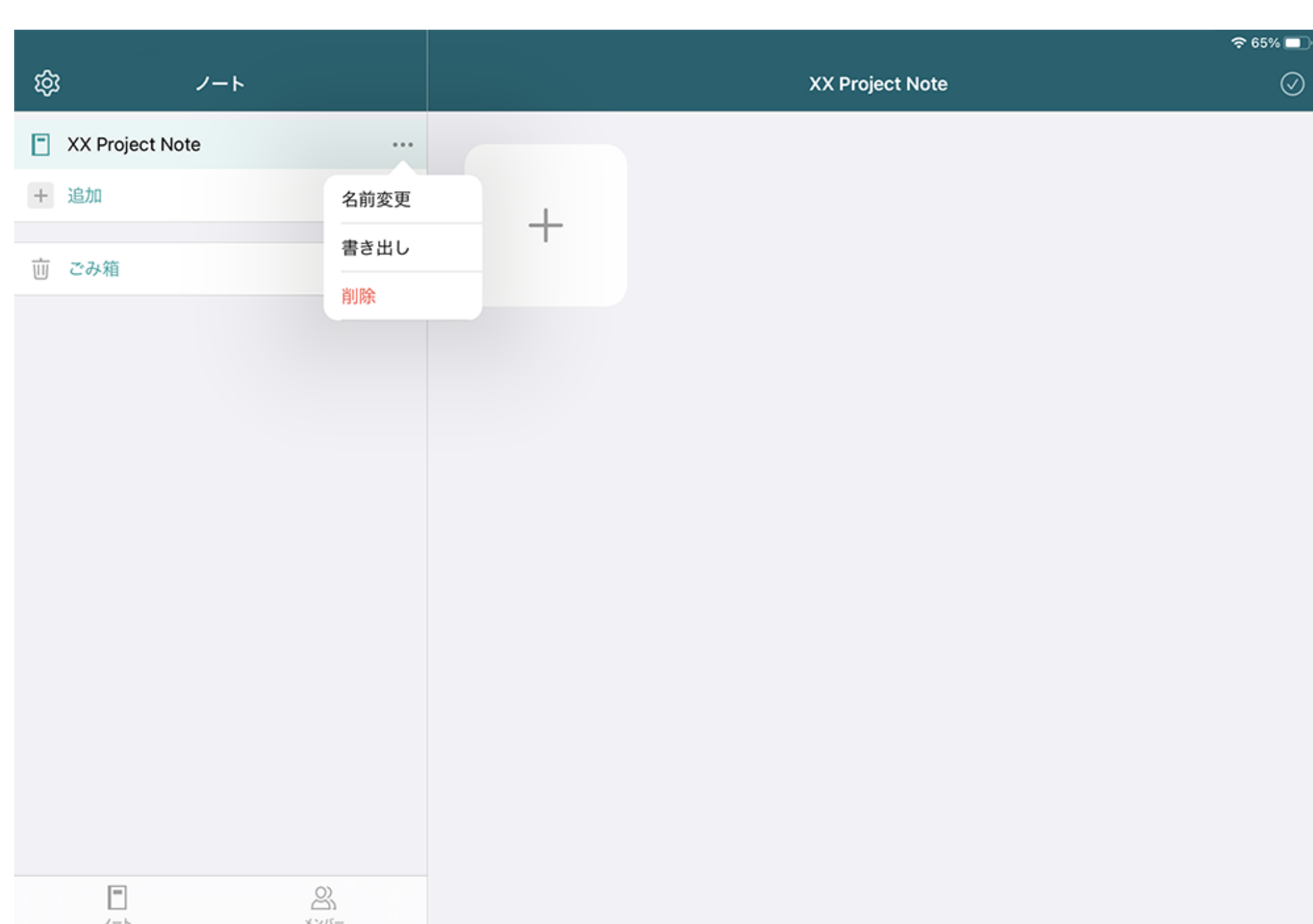
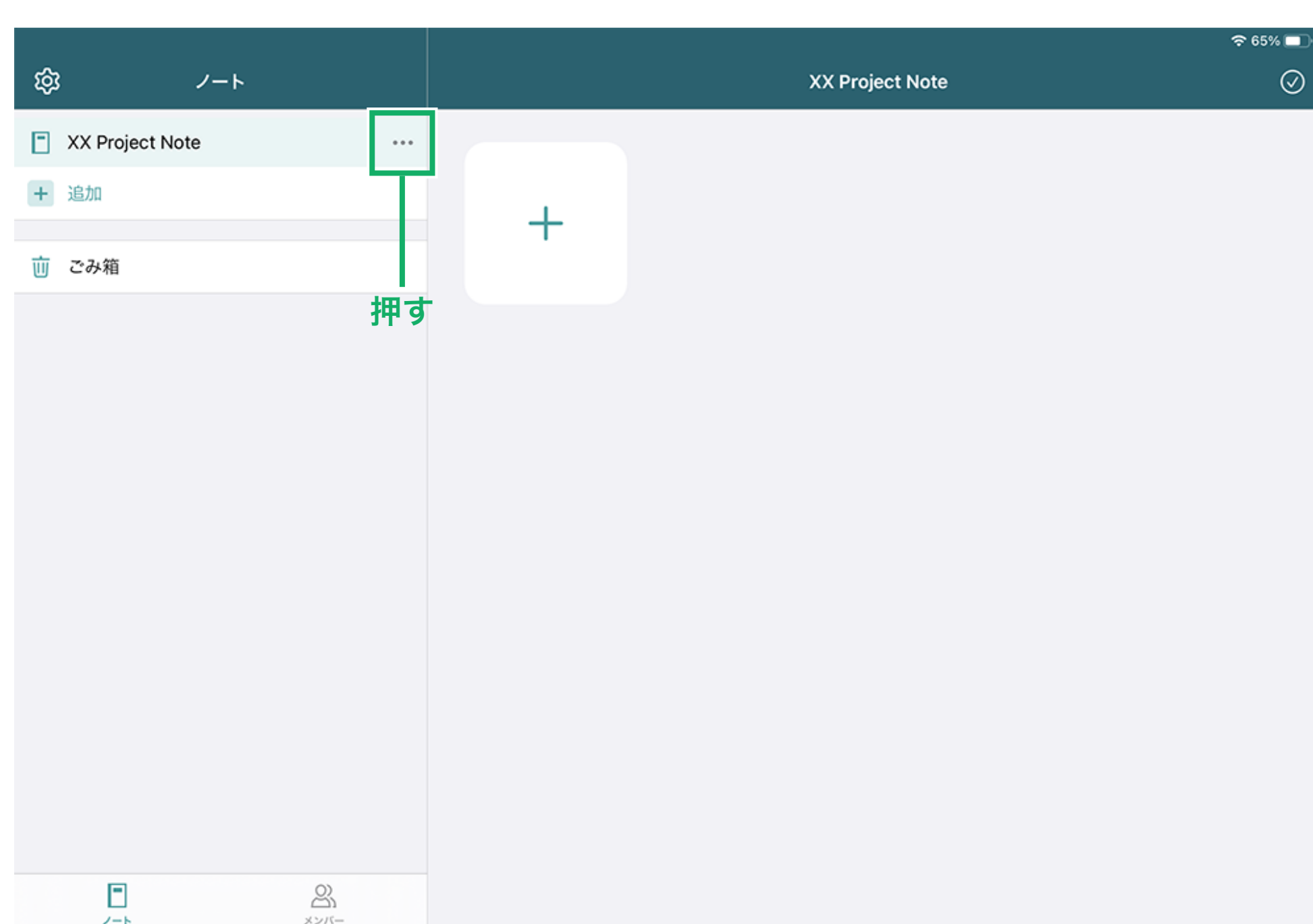


ページ内の設定 (フォルダ / ノート設定・追加)

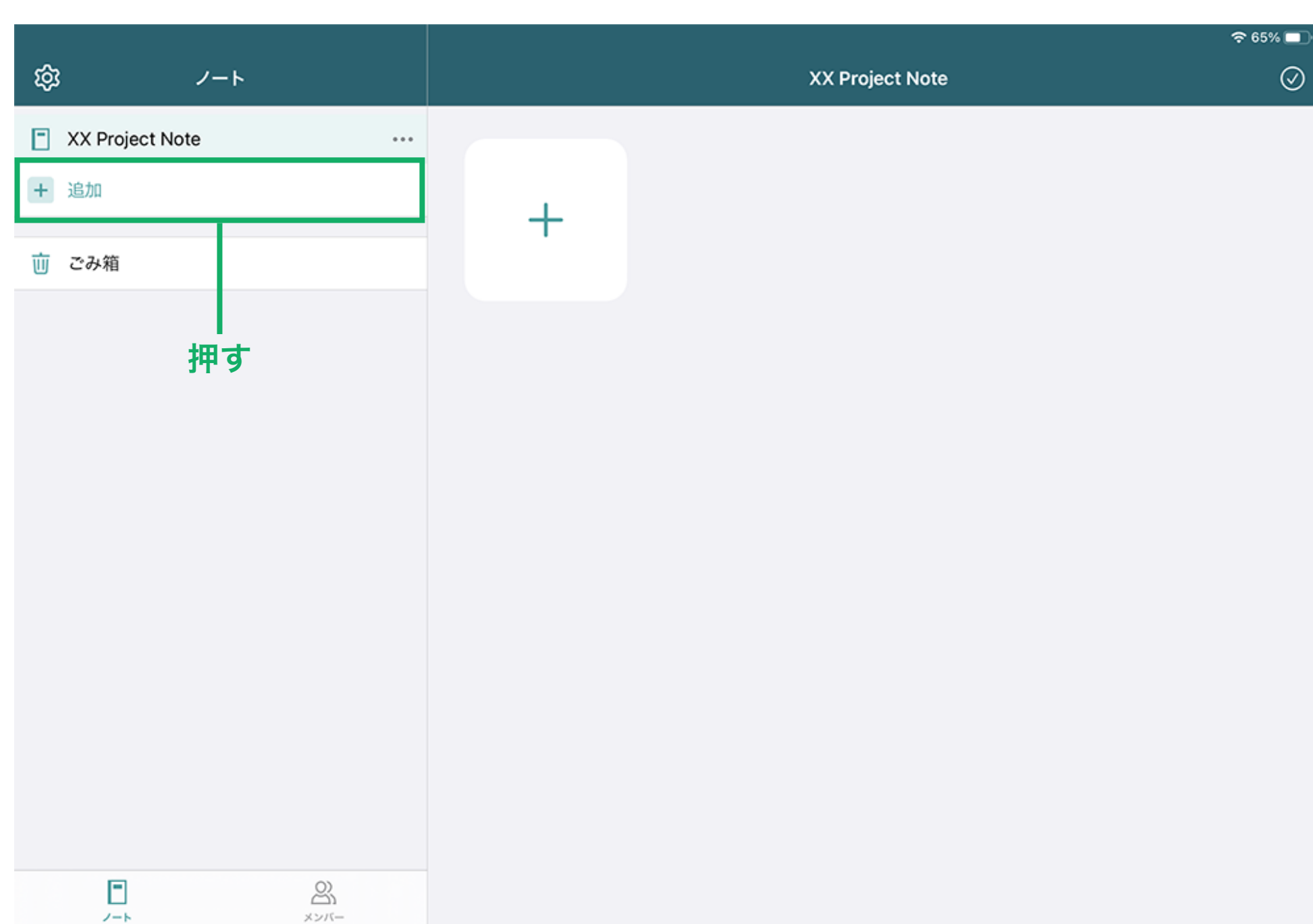
フォルダやノートの詳細設定

任意のノートの右にある枠内に示した場所を押すと、「名前変更」、「書き出し (PDF/BuddyBoard)」、「削除」を行うことができます。



フォルダやノートを追加する

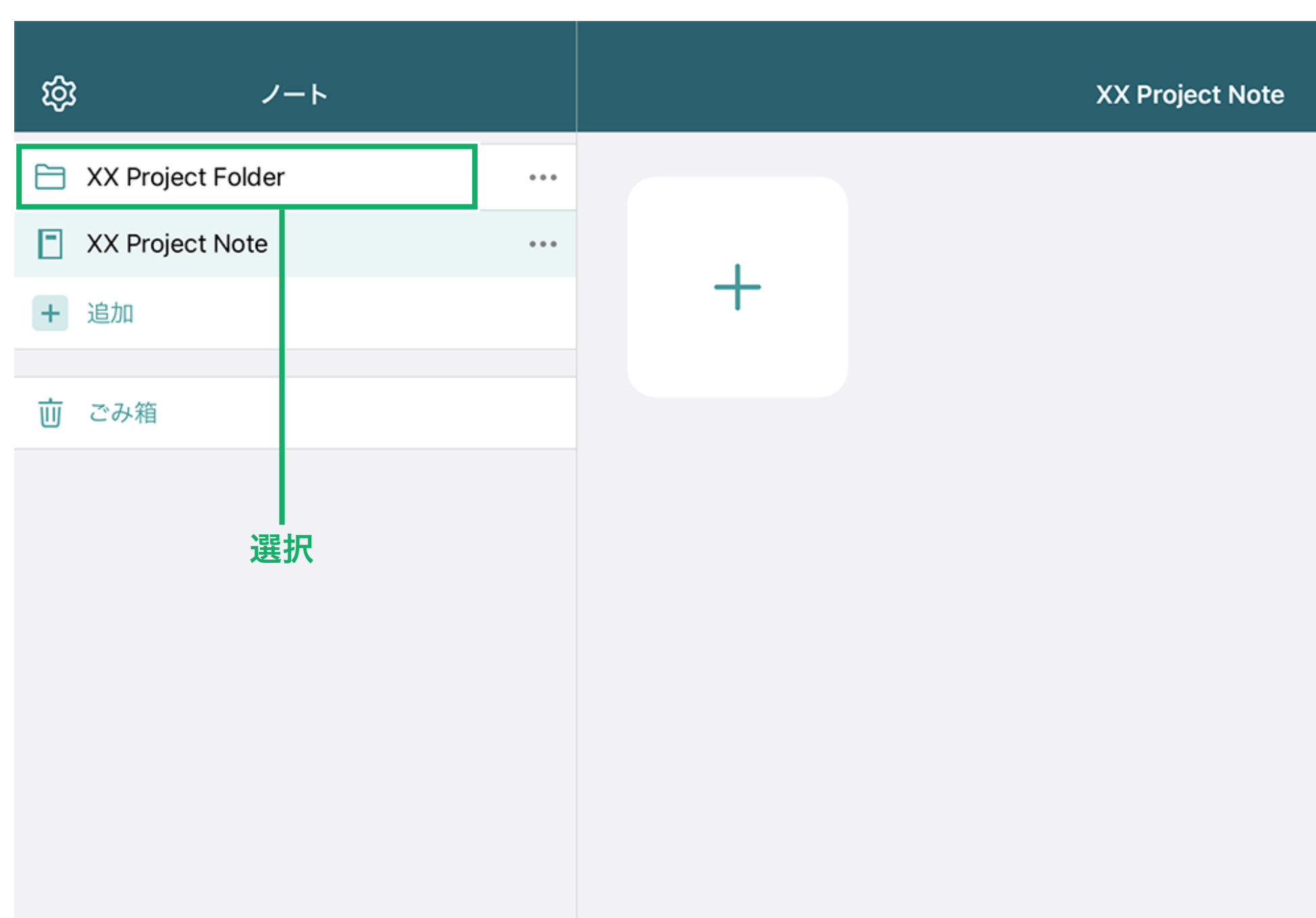
枠内に示した「追加」を押すと、フォルダやノートを追加することができます。追加時にフォルダ名やノート名を命名することができます。



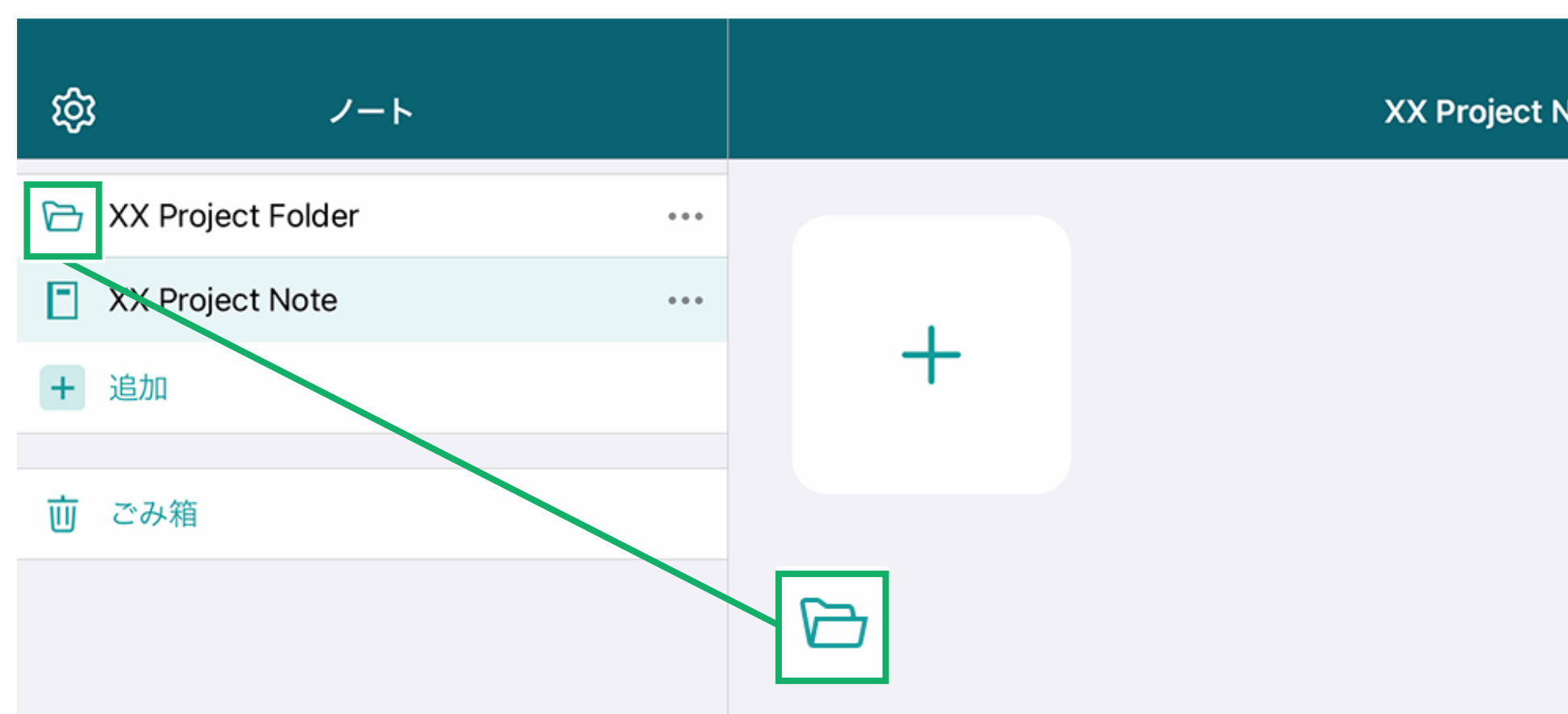
任意のフォルダの中にフォルダやノートを追加する

任意のフォルダの中に、フォルダやノートを追加することができます。

- ①任意のフォルダを選択します。
ここでは、例として「XX Project Folder」の中に「XX Project Note」を追加します。



- ②「XX Project Folder」を選択すると、フォルダアイコンが開いた状態になり、フォルダやページが追加できる状態になります。



- ③「XX Project Note」を選択し、長押ししたまま「XX Project Folder」へ移動させると、追加することができます。

